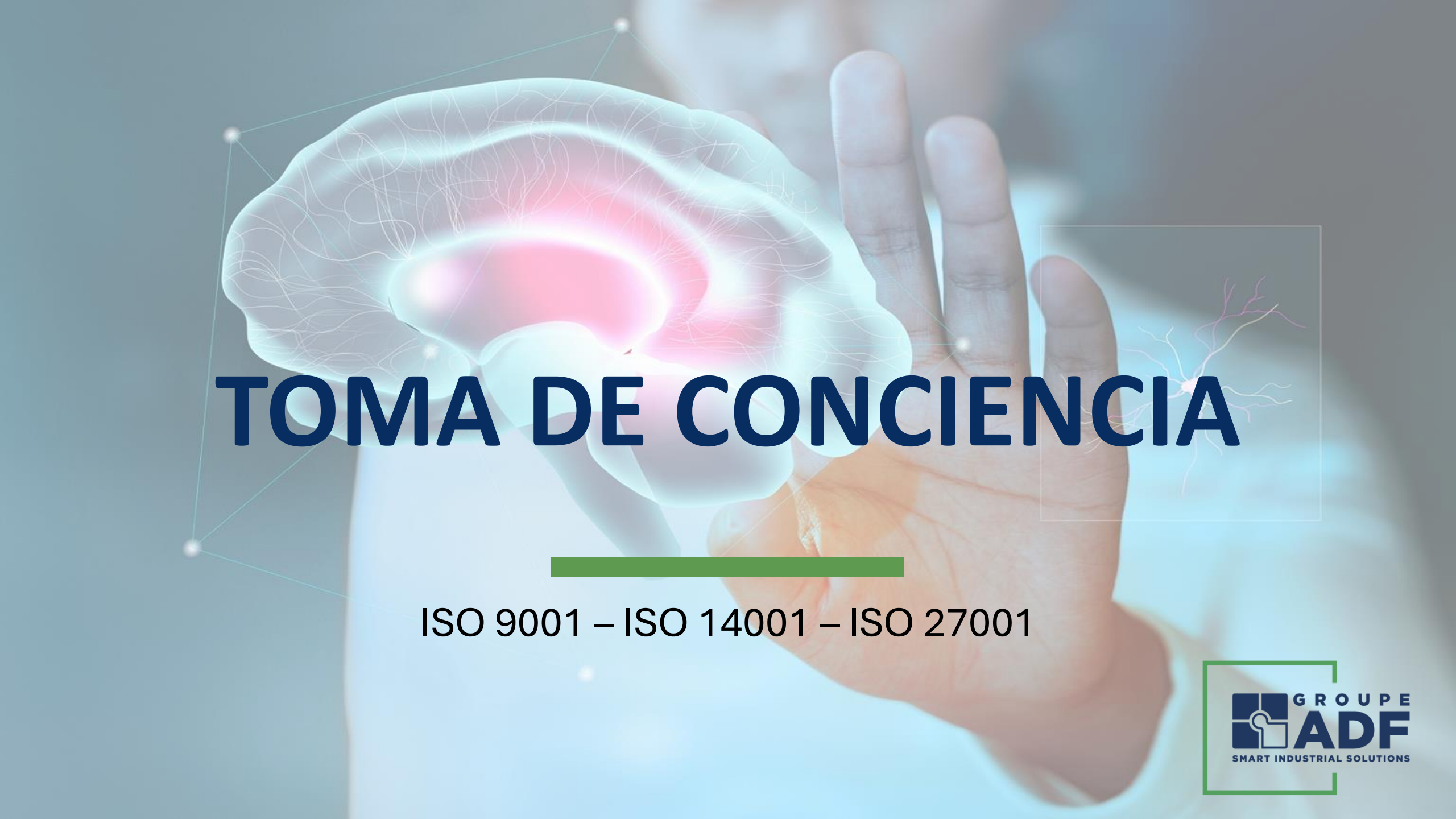


TOMA DE CONCIENCIA

ISO 9001 – ISO 14001 – ISO 27001

GROUPE ADF
SMART INDUSTRIAL SOLUTIONS

OBJETIVO

Este documento tiene como finalidad asegurar que todos los trabajadores de **las empresas que conforman ADF Iberia** toman conciencia de:

- La **política del Sistema Integrado de Gestión** (calidad – medioambiente – seguridad de la información)
- Los **objetivos de calidad y medioambiente** que sean pertinentes
- Su **contribución a la eficacia del Sistema Integrado de Gestión**, incluidos los beneficios de una mejora del desempeño
- Las **implicaciones del incumplimiento** de los requisitos (legales o voluntarios) del Sistema Integrado de Gestión
- La importancia del **comportamiento ético**

OBJETIVO

ES **MUY IMPORTANTE** LA **LECTURA DETENIDA Y COMPRENSIVA** DE ESTE DOCUMENTO EN SU TOTALIDAD

Si tuvieras alguna cuestión o aportación, no dudes en compartirla con tu responsable jerárquico o con el Departamento de Organización y Calidad.

RECUERDA QUE TODOS FORMAMOS PARTE DE ADF IBERIA Y QUE NUESTRO PRINCIPAL OBJETIVO ES LA MEJORA CONTINUA.



SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN

El Sistema Integrado de Gestión de **ADF IBERIA** comprende las siguientes áreas:

Sistema de Gestión de Calidad (según norma UNE-EN ISO 9001:2015)

Sistema de Gestión Ambiental (según norma UNE-EN ISO 14001:2015)

Sistema de Gestión de la seguridad de la información (según norma UNE-EN ISO/IEC 27001:2023

TODOS ESTOS SISTEMAS DE GESTIÓN ESTÁN CERTIFICADOS Y SON AUDITADOS, PERIÓDICAMENTE, TANTO POR ENTIDADES EXTERNAS, COMO POR CLIENTES

SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN

El Sistema Integrado de Gestión de **ADF Iberia** está estructurado en torno al Manual de Gestión Integrado y al Mapa de Procesos.

Los procesos que ha identificado **ADF Iberia** son los siguientes:

P01 Planificación Estratégica

P03 Gestión de los Recursos Humanos

P04 Gestionar el sistema de información

P05 Control de compras

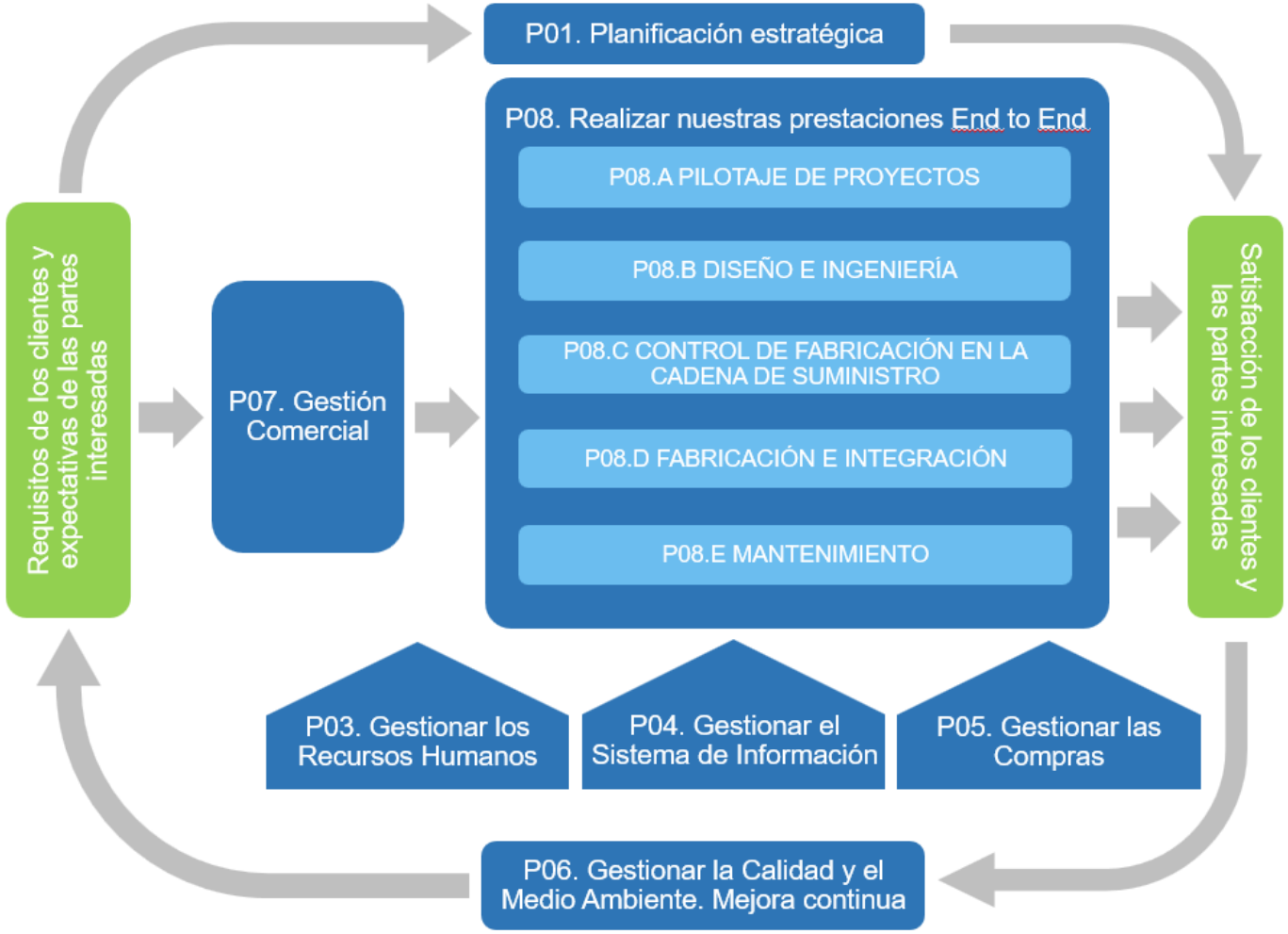
P06 Gestionar la calidad y el Medio Ambiente. Mejora continua

P07 Desarrollo del marketing y las ventas

P08 Realizar nuestras prestaciones End to End

Cada proceso puede complementarse, en algunos casos, con instrucciones técnicas (IT) o con documentación adiciones (por ejemplo, el Manual de buenas prácticas ambientales)

SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN



POLÍTICA SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN

ADF Iberia como grupo de empresas dedicadas a proyectos de ingeniería llave en mano, proyectos de innovación y servicio de mantenimiento de plantas industriales, asume la Gestión de la Calidad, del Medio Ambiente y de la Seguridad de la Información, como parte de la responsabilidad corporativa adquirida con sus grupos de interés, y del compromiso con la excelencia y la mejora continua, teniendo como base el cumplimiento legal.

POLÍTICA SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN

ADF Iberia se compromete con los siguientes principios básicos:

- La satisfacción del cliente, como base de nuestra Política. Respondemos a las necesidades de nuestros clientes proponiendo soluciones técnicas, rentables y seguras, comprobando la conformidad de nuestros productos y cumpliendo con los plazos de entrega de nuestros trabajos a la primera.



- Controlar y reducir los impactos medioambientales asociados a nuestras actividades, definiendo objetivos de mejora coherentes con los proyectos realizados, incluyendo la prevención de la contaminación y estableciendo prácticas de gestión respetuosas con el medio ambiente.



- El cumplimiento de los requisitos legales y reglamentarios aplicables a nuestras actividades y los principios de nuestra organización, preservando el patrimonio y previniendo los riesgos, así como las situaciones de emergencia.



POLÍTICA SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN

- El cumplimiento de las políticas y normativas de los clientes para los que desarrollemos nuestra actividad.



- Fortalecer la gestión de seguridad de la información, a través de la implementación y mantenimiento del Sistema Integrado de Gestión, de acuerdo con los estándares de seguridad y las buenas prácticas del sector.



- El compromiso con la mejora continua de nuestros servicios al cliente, gracias a nuestro Sistema Integrado de Gestión y a la optimización de nuestros procesos.



- Promover programas de formación y sensibilización de los trabajadores, en torno a la seguridad de la información, medio ambiente y a la continuidad del negocio.



POLÍTICA SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN

ADF Iberia establece como objetivos generales:

- ✓ Impulsar el desarrollo de la cultura innovadora.
- ✓ Establecer los medios necesarios para garantizar la continuidad del negocio de la organización.
- ✓ Cumplir con los requisitos del negocio, las obligaciones legales y las obligaciones contractuales de calidad, seguridad de la información y medioambiental.
- ✓ Reducción y valoración máxima de residuos y gestión de recursos sostenibles. Potenciando la reutilización y el reciclaje.
- ✓ Prevención de contaminaciones accidentales.
- ✓ Control del consumo de agua
- ✓ Calidad del suelo. Prevención de la contaminación por vertidos y suelos.
- ✓ Cuidar el bienestar animal.
- ✓ Cuidar la biodiversidad, uso de suelo y desforestación.

POLÍTICA SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN

- ✓ Informar sobre las emisiones GEI y la descarbonización.
- ✓ Promover el uso de energías renovables y eficiencia energética.
- ✓ Recomendación de fomentar la e-movilidad cuando sea posible.
- ✓ Recomendación de seleccionar y practicar modos de conducción eficientes, en los vehículos de combustión, para reducir el consumo energético y las emisiones a la atmósfera.
- ✓ Prevención de las molestias acústicas.
- ✓ Prevención por impacto de fugas de información. Sensibilizar y concienciar de manera estable y permanente a todo el personal en cuanto a la seguridad de la información y medio ambiente.

Esta Política es comunicada a todos los empleados y partes interesadas y se revisa para su continua adecuación al contexto de la organización.

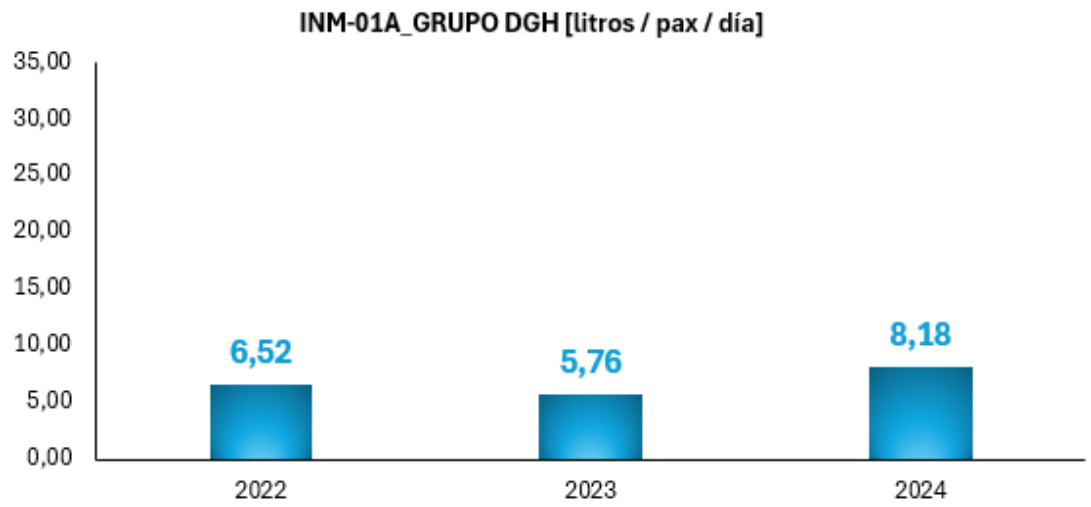
Nos comprometemos con la puesta en marcha y desarrollo de los principios y objetivos mencionados en esta Política y a exigir su cumplimiento.



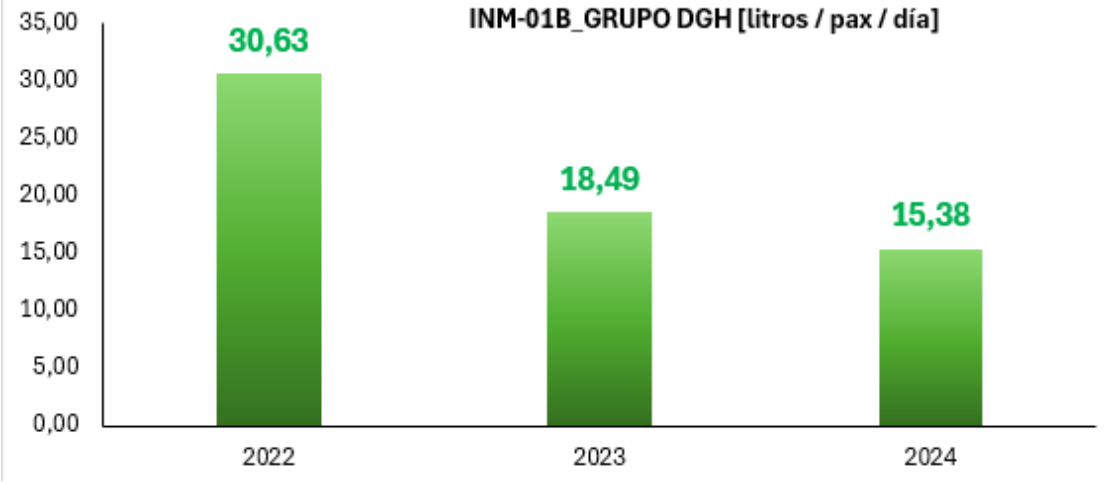
INDICADORES AMBIENTALES

ADF Iberia, fruto de su compromiso con el medio ambiente, ha establecido una serie de indicadores ambientales para establecer un seguimiento sobre nuestro impacto medioambiental:

Consumo de agua



Consumo de agua calidad potable en grupo DGH (no incluye el agua de riesgo)

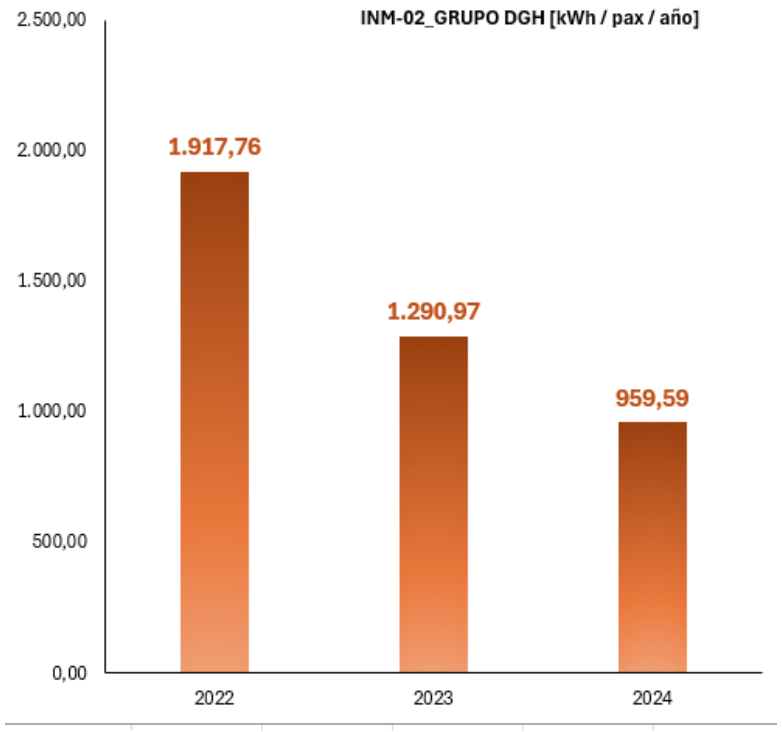


Consumo de agua en grupo DGH (ponderado según tipo de agua)

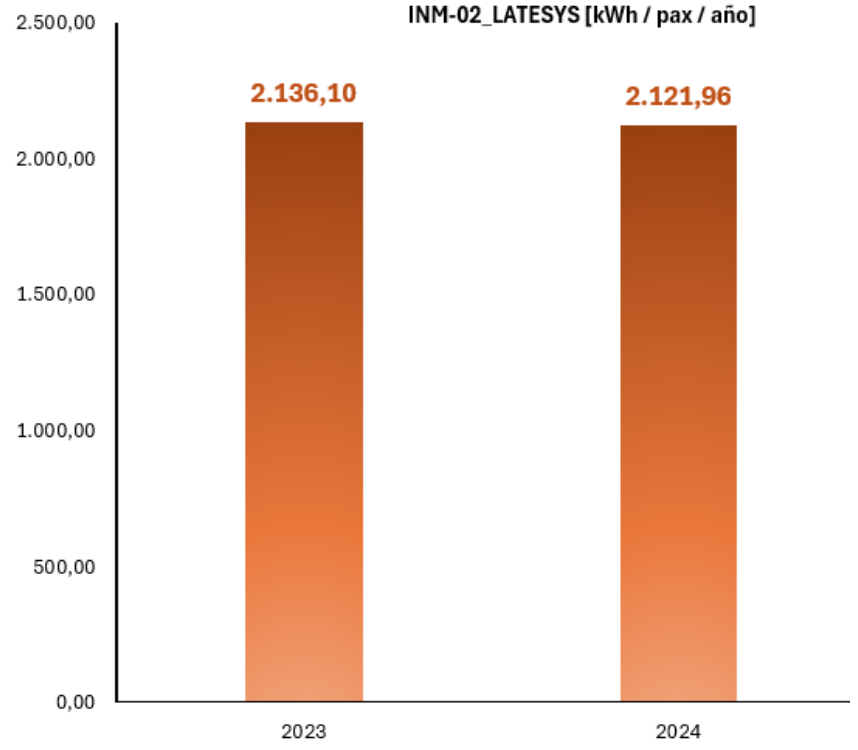
NOTA: sólo se dispone de datos de consumo de agua en las oficinas de DGH Valladolid y DGH Vigo

INDICADORES AMBIENTALES

Consumo de energía eléctrica



Consumo de energía eléctrica en DGH

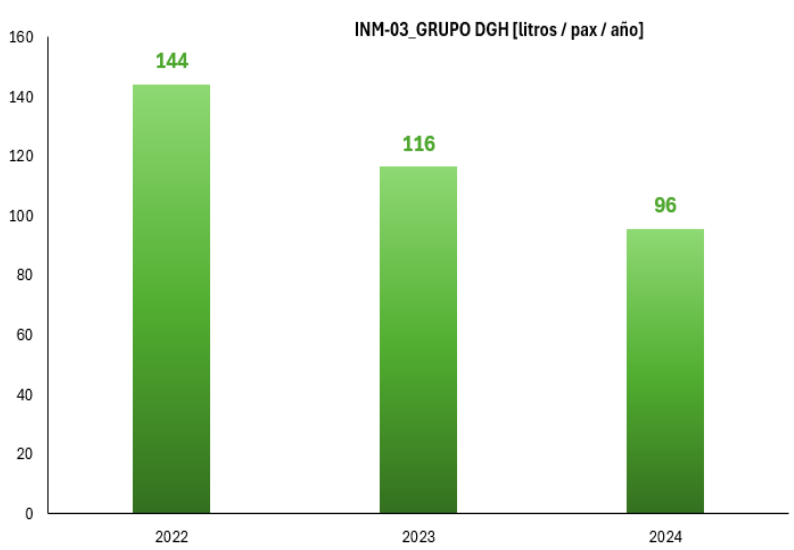


Consumo de energía eléctrica en Latesys

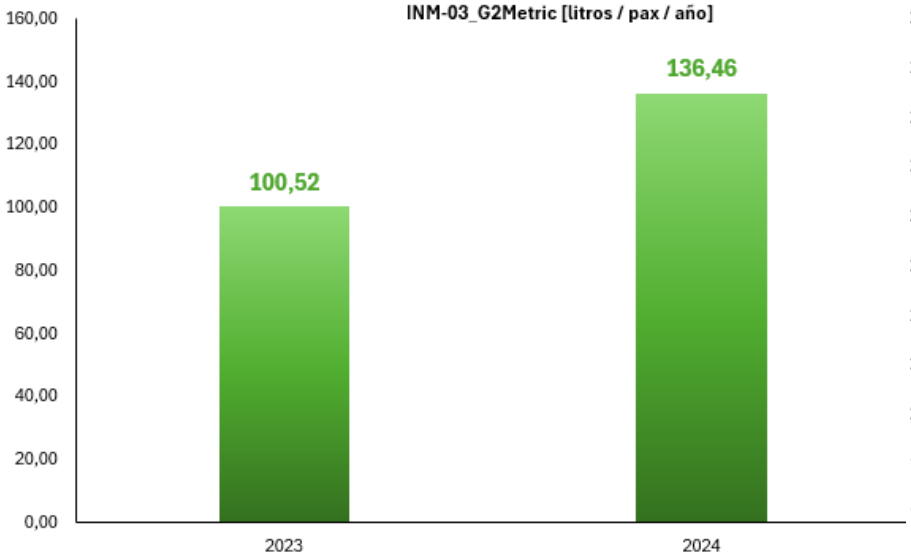
NOTA: no se dispone de datos de G2Metric ni de Latesys_Gijón

INDICADORES AMBIENTALES

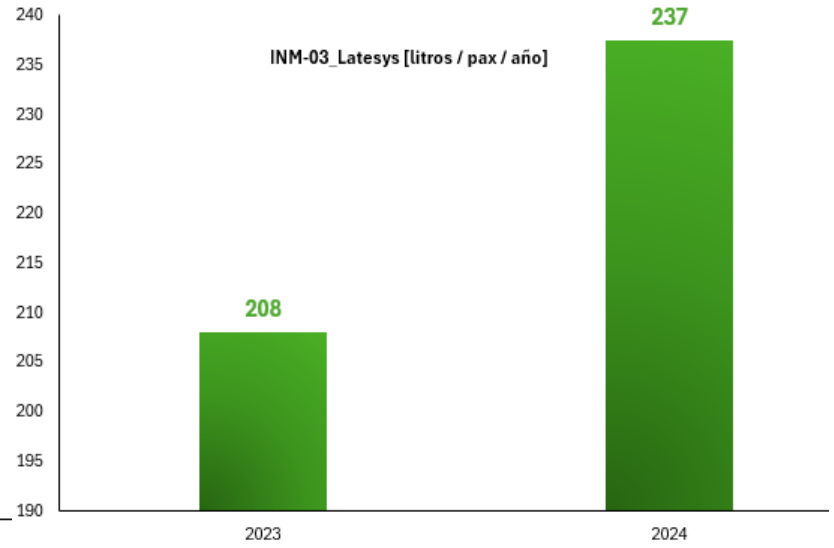
Consumo de combustible



Consumo de combustibles en DGH



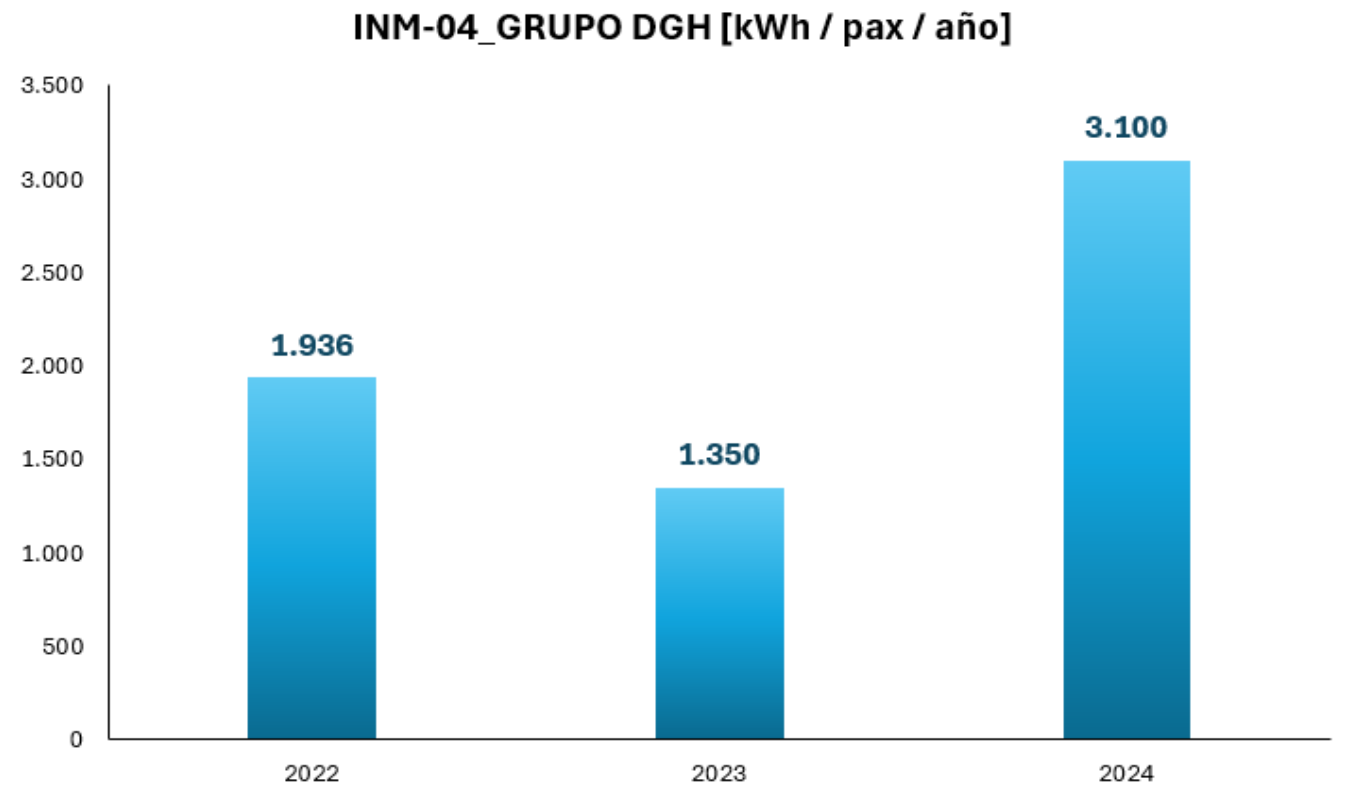
Consumo de combustibles en G2Metric



Consumo de combustibles en Latesys

INDICADORES AMBIENTALES

Consumo de gas natural

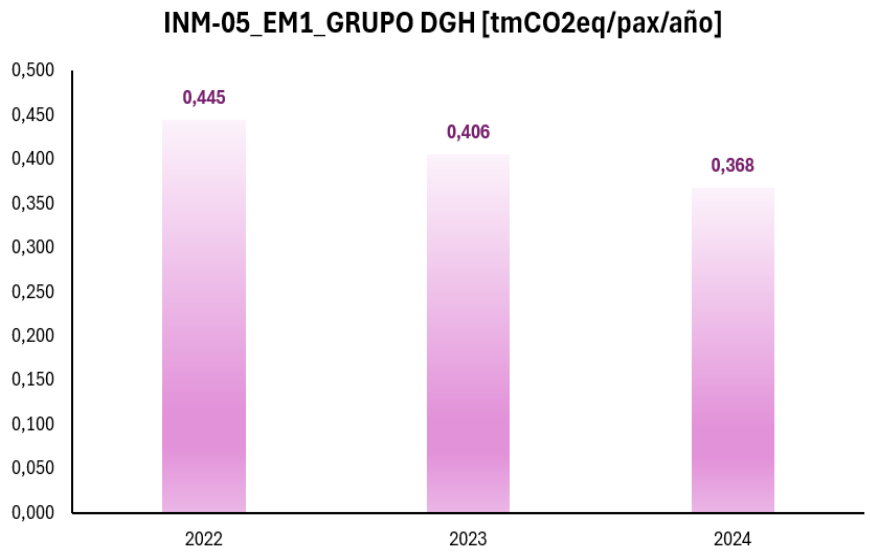


Consumo de gas natural en DGH

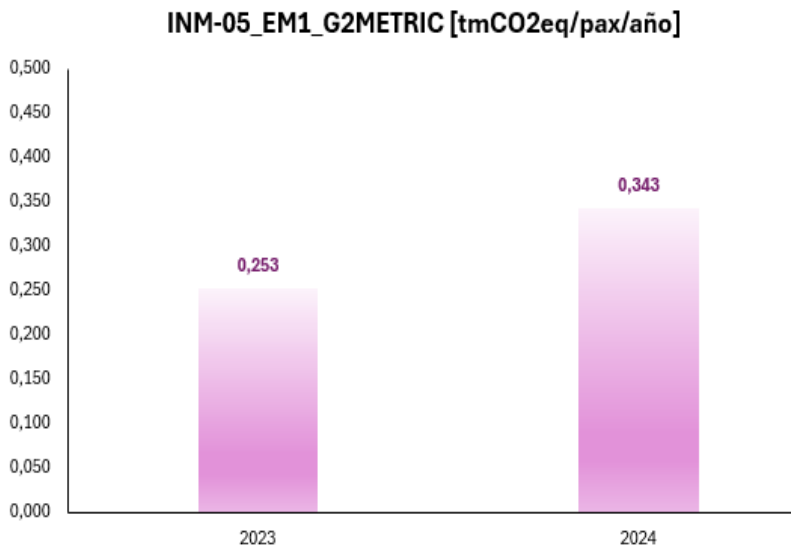
NOTA: El gas natural solamente se utiliza en las oficinas de DGH en Valladolid

INDICADORES AMBIENTALES

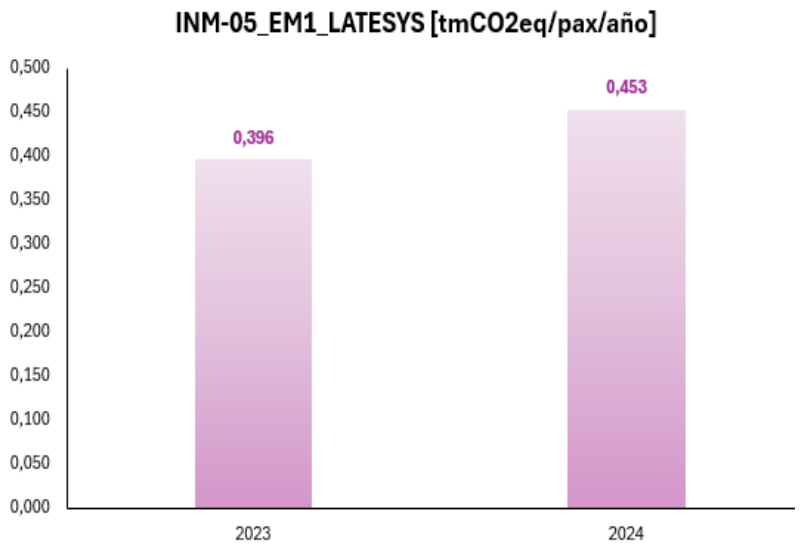
Emisiones GEI (Gases de efecto invernadero) de alcance 1



Emisiones alcance 1 en DGH



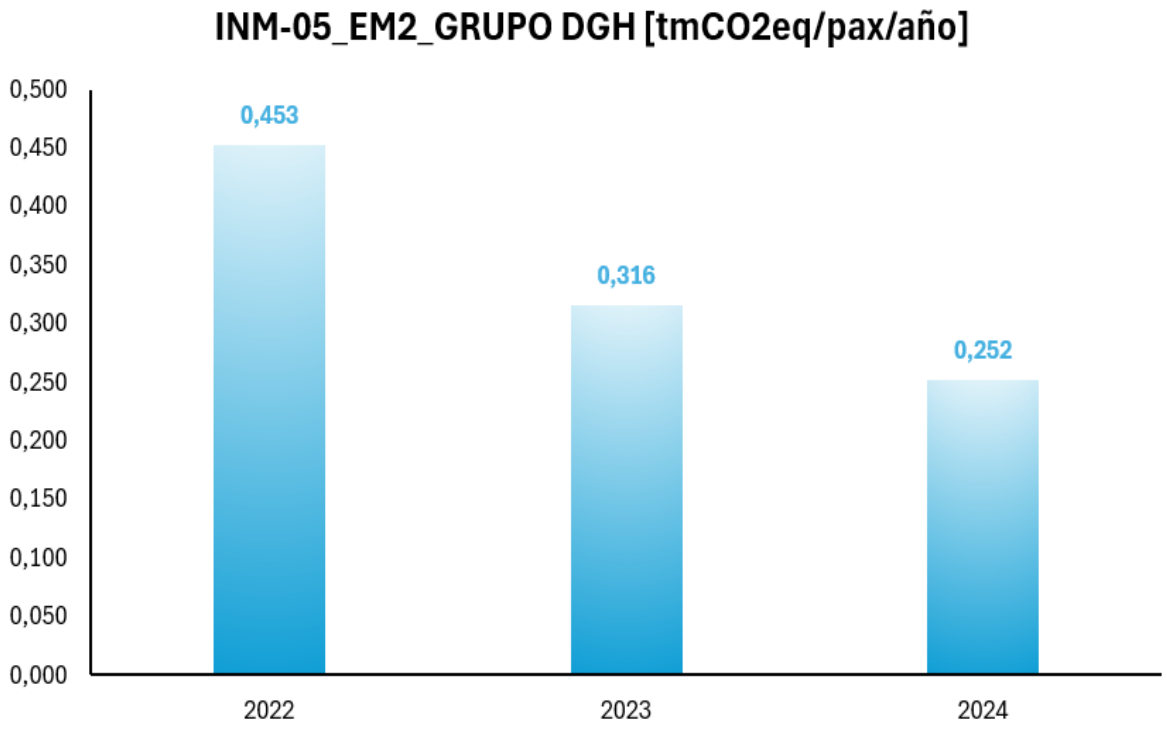
Emisiones alcance 1 en G2Metric



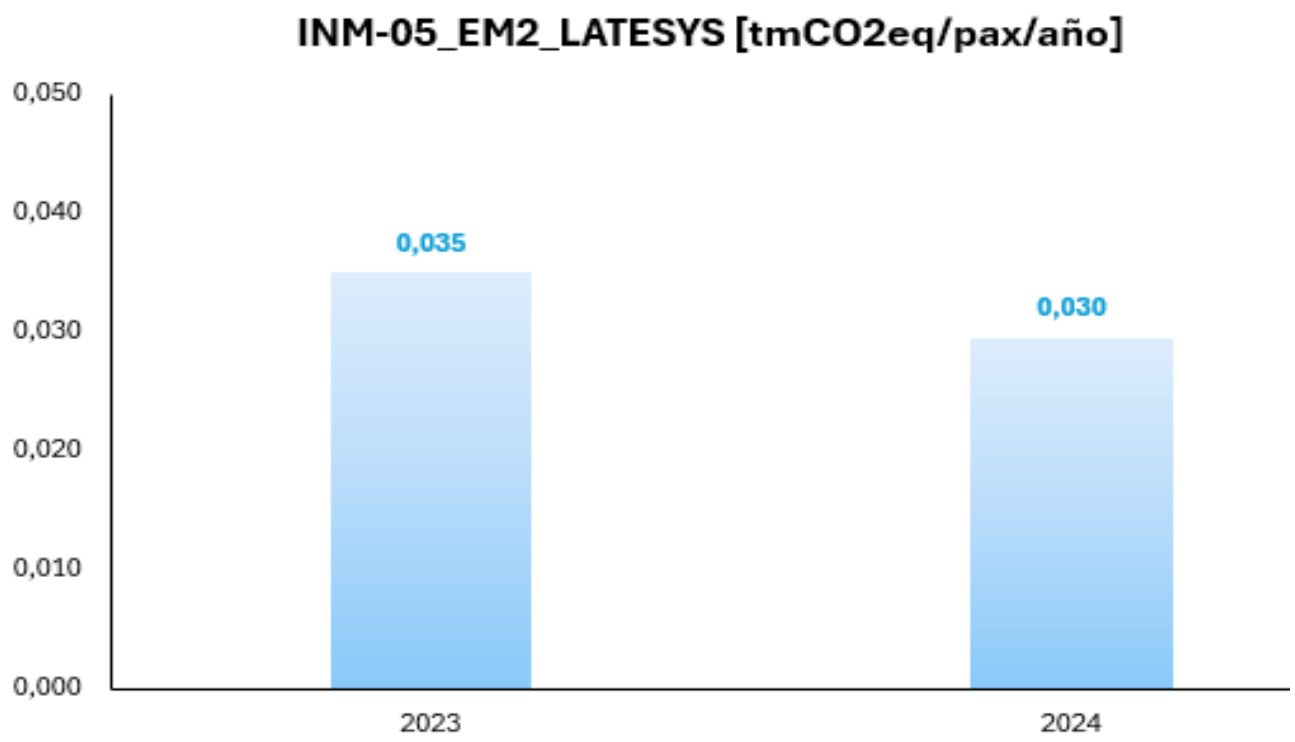
Emisiones alcance 1 en Latesys

INDICADORES AMBIENTALES

Emisiones GEI (Gases de efecto invernadero) de alcance 2



Emisiones alcance 2 en DGH

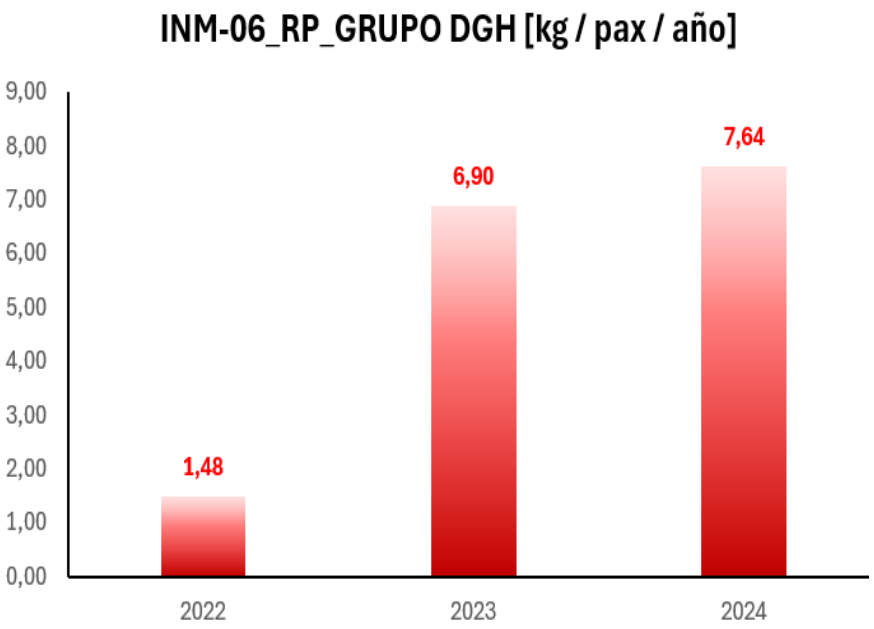


Emisiones alcance 2 en Latesys

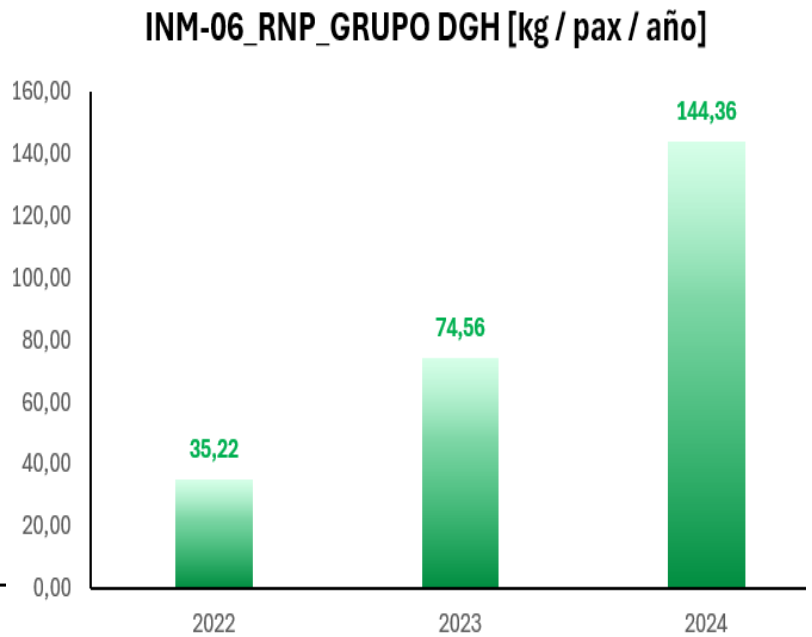
NOTA: No se dispone de indicador INM-05_EM2_G2METRIC porque toda la energía consumida en G2Metric es 100% de origen renovable, por lo que las emisiones de alcance 2 son 0,0 tm CO2 eq

INDICADORES AMBIENTALES

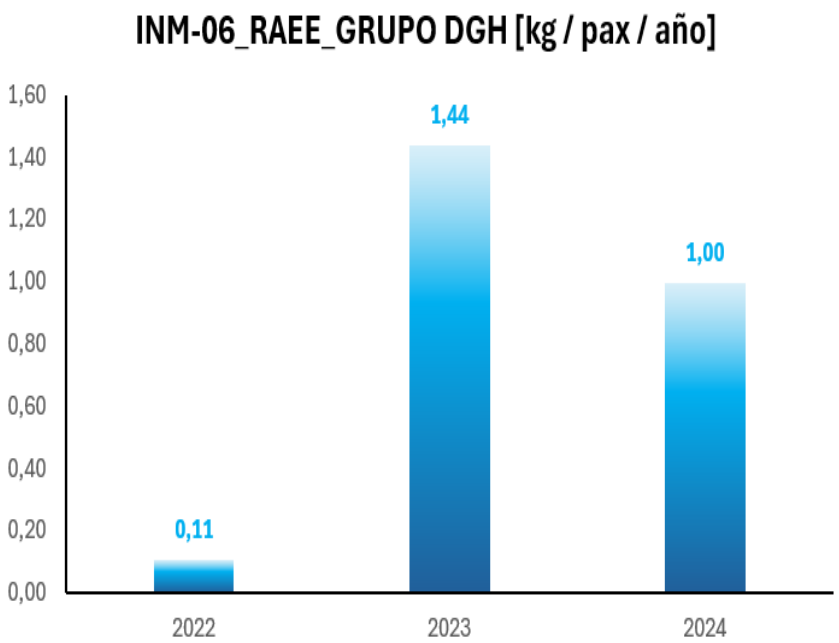
Residuos



Residuos peligrosos en DGH



Residuos no peligrosos en DGH

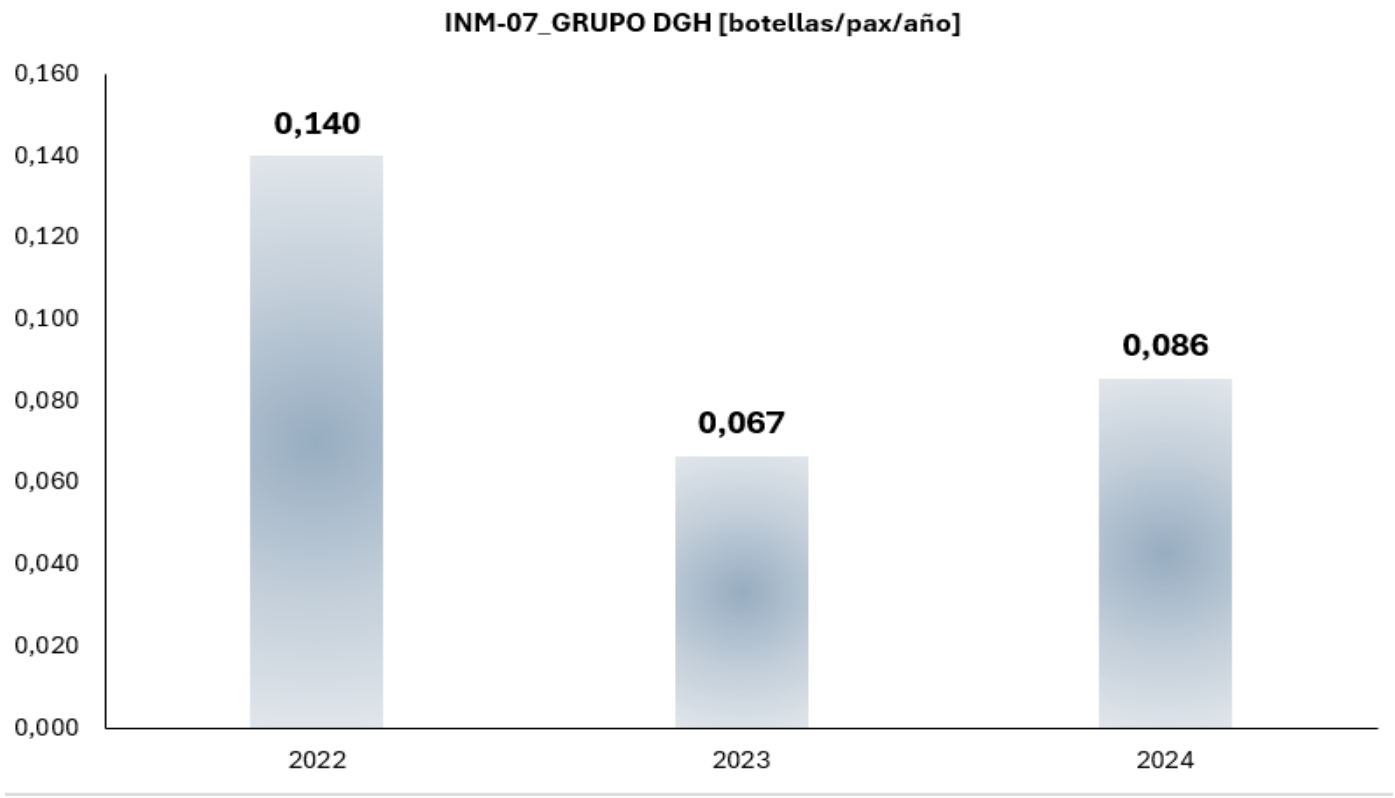


Residuos RAEE en DGH

NOTA: Únicamente disponemos de datos para DGH

INDICADORES AMBIENTALES

Consumo de botellas de gases

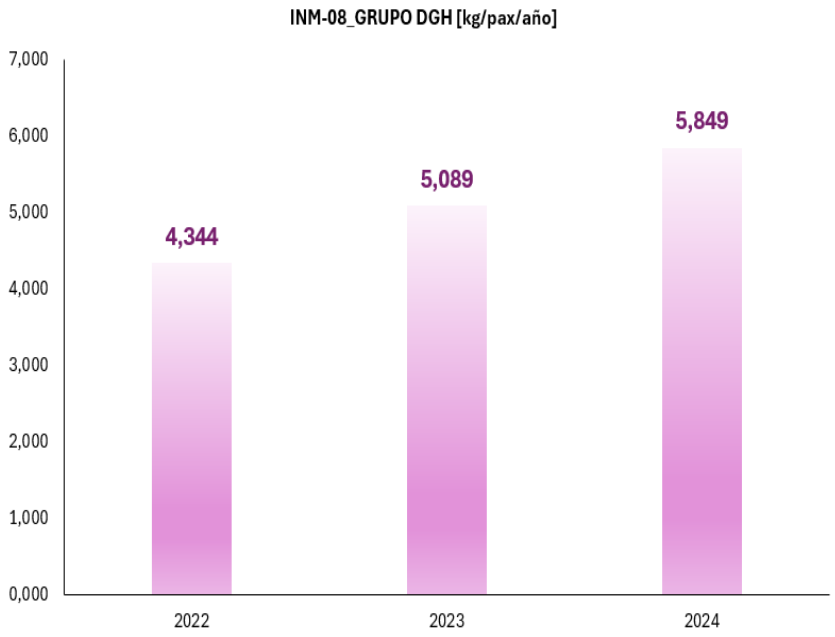


Consumo de botellas de gases en DGH

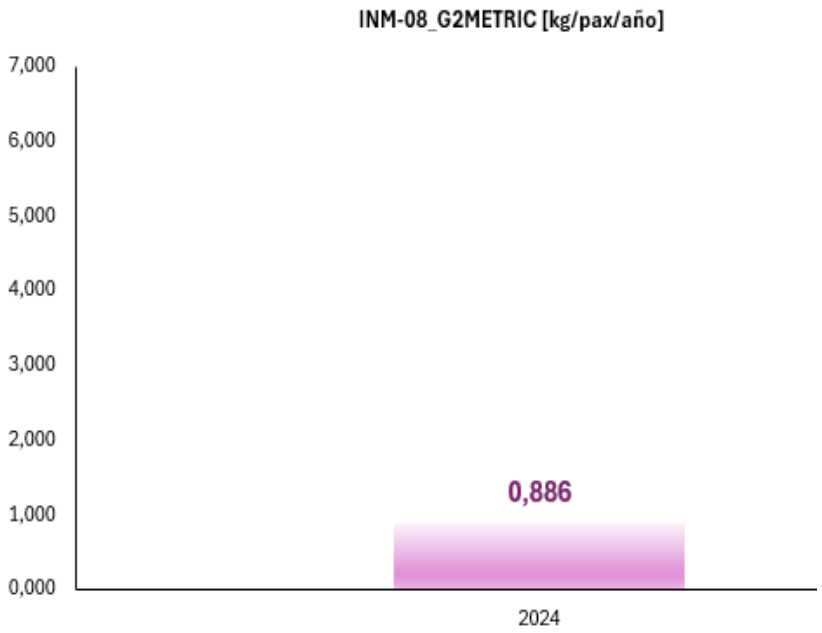
NOTA: Únicamente disponemos de datos para DGH

INDICADORES AMBIENTALES

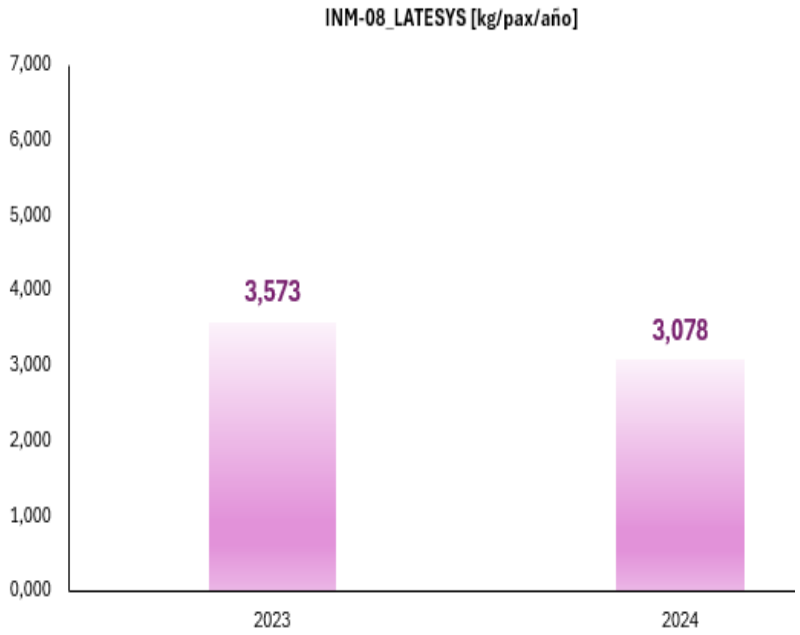
Consumo de papel



Consumo de papel en DGH



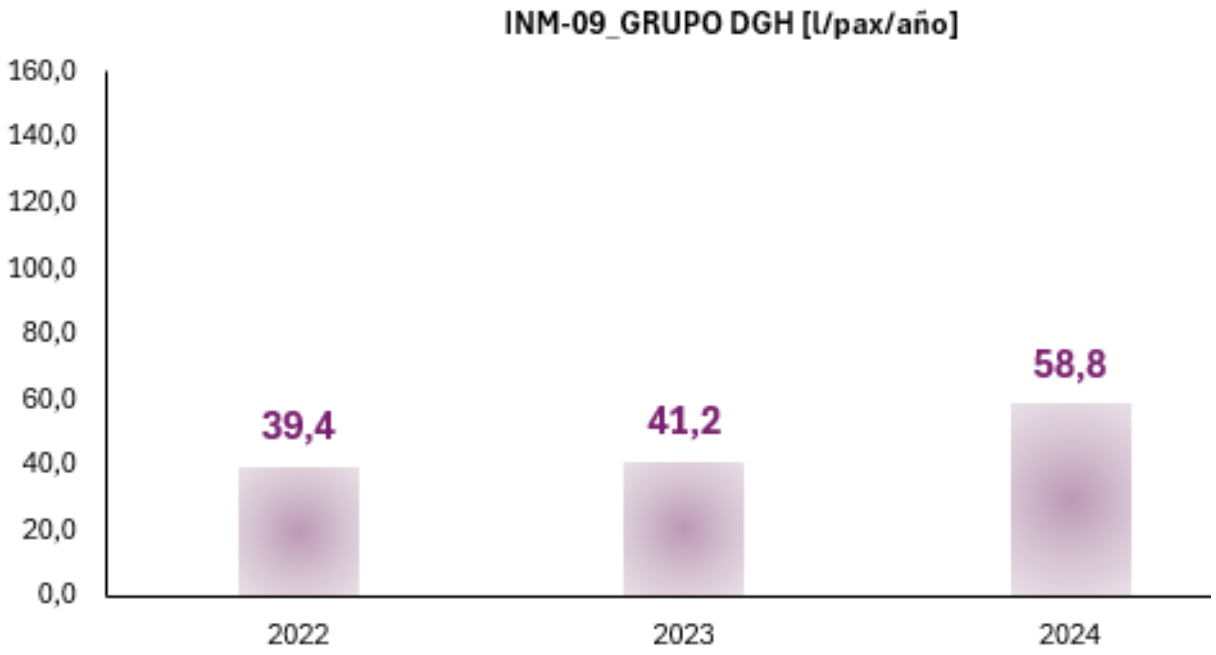
Consumo de papel en G2Metric



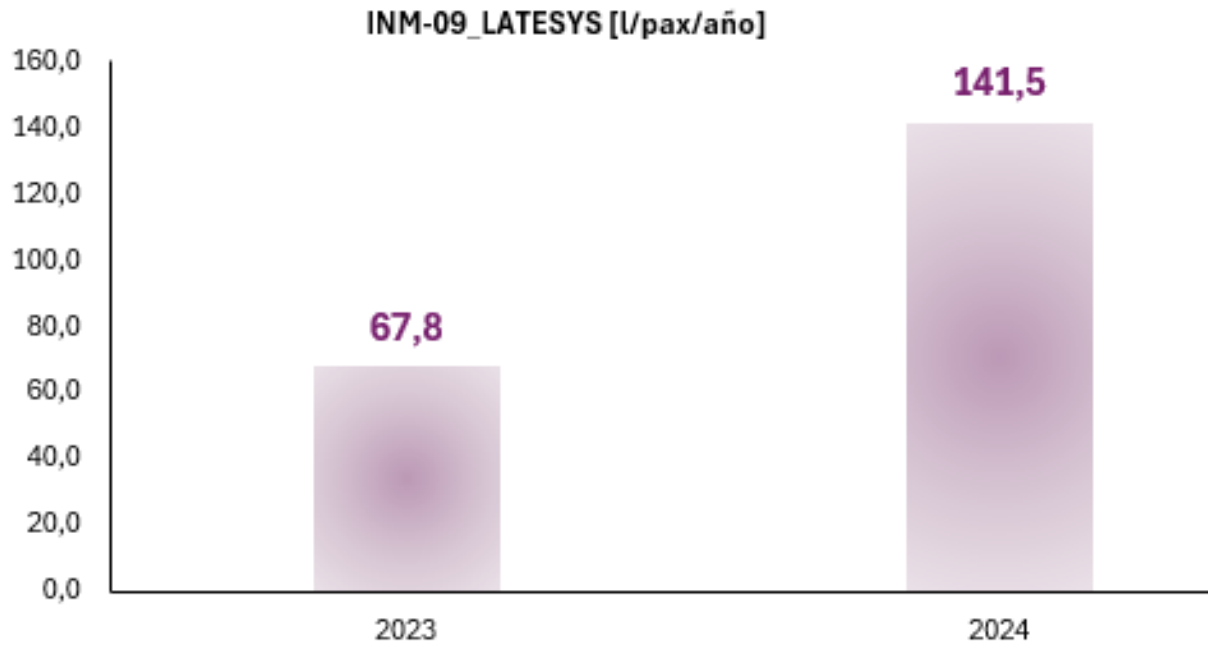
Consumo de papel en Latesys

INDICADORES AMBIENTALES

Consumo de agua embotellada



Consumo de agua embotellada en DGH

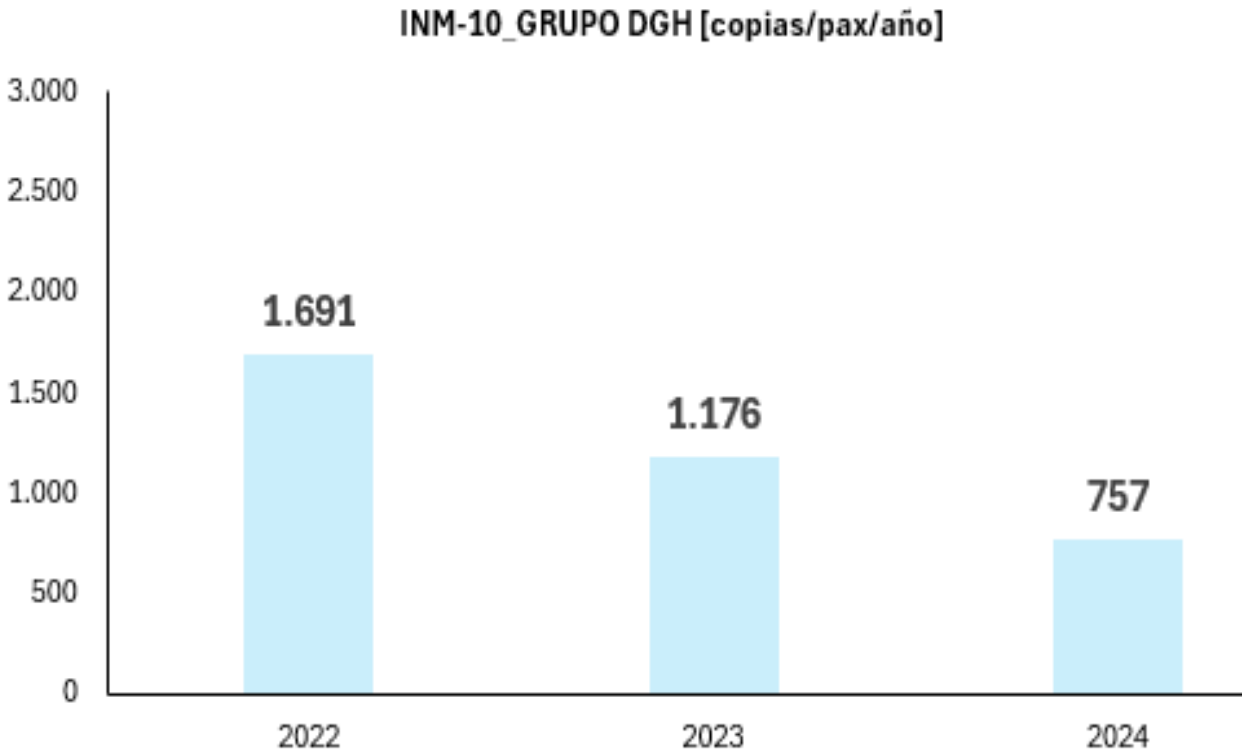


Consumo de agua embotellada en Latesys

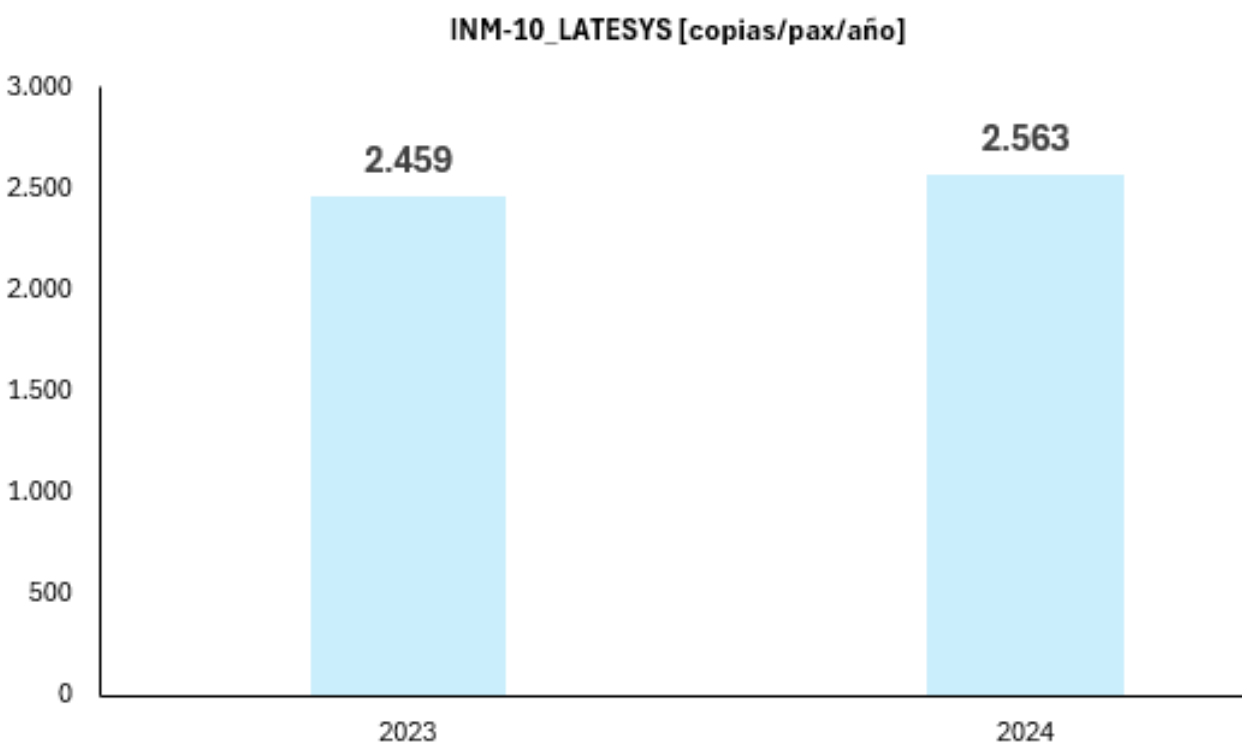
NOTA: en G2Metric no disponen de fuentes de agua

INDICADORES AMBIENTALES

Consumo de impresiones copiadora



Consumo de impresiones copiadora en DGH

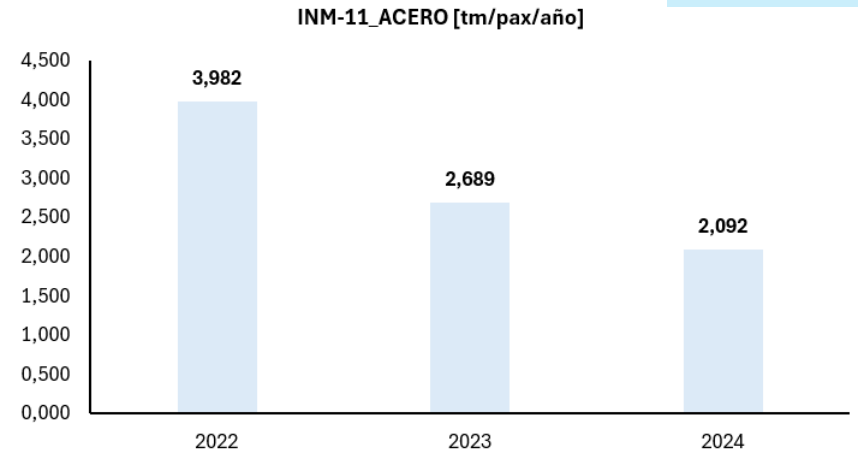


Consumo de impresiones copiadora en Latesys

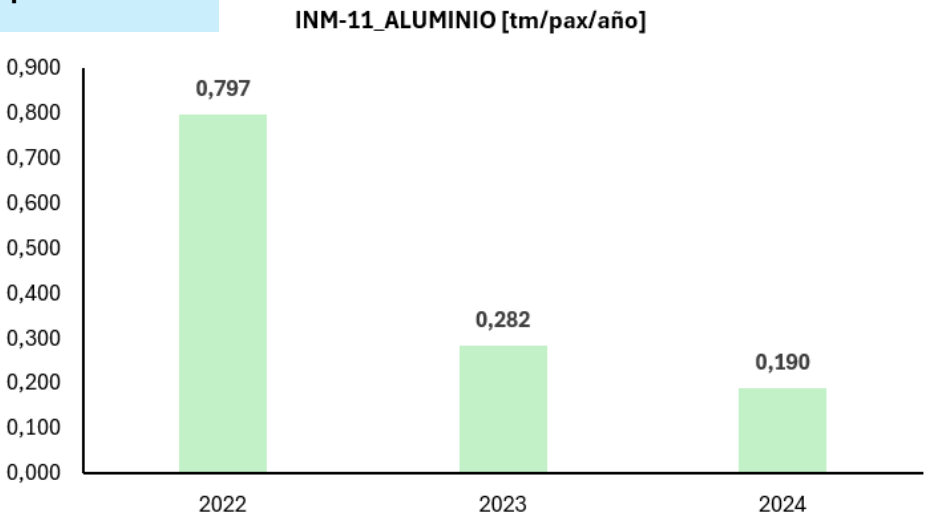
NOTA: en G2Metric no disponen de impresoras / fotocopiadoras

INDICADORES AMBIENTALES

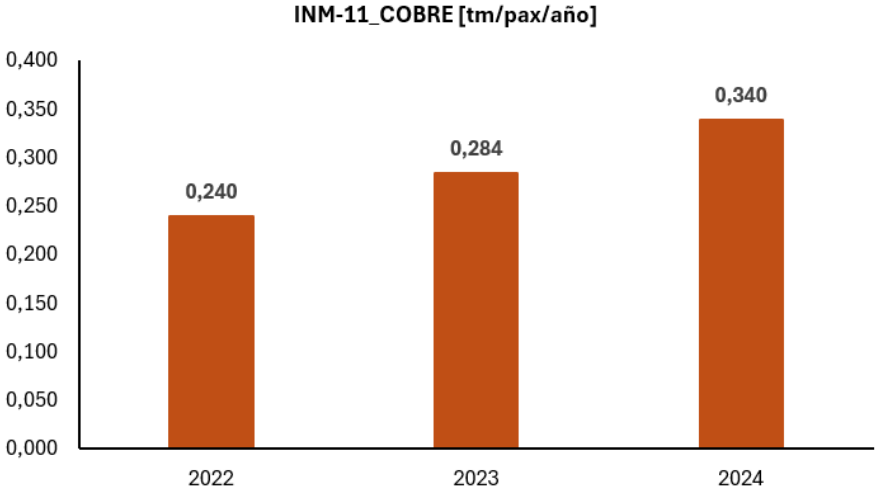
Consumo de materias primas



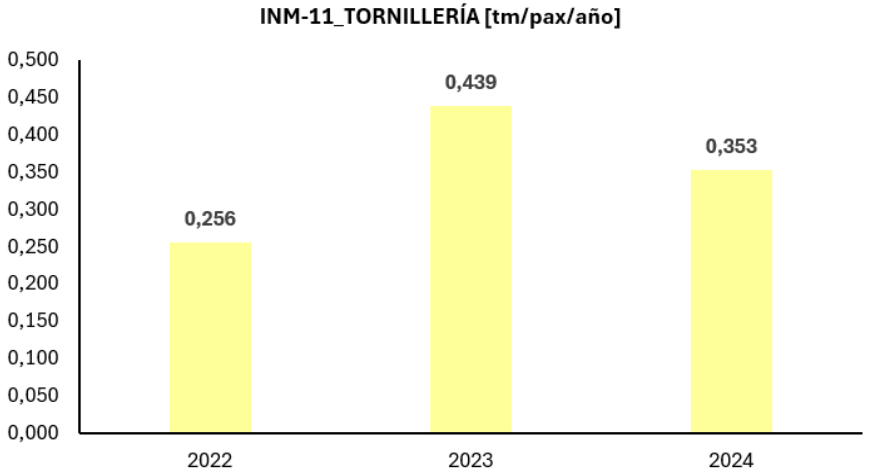
Consumo de acero (no incluye tornillería) en DGH



Consumo de aluminio en DGH



Consumo de cobre (cables eléctricos) en DGH



Consumo de tornillería en DGH

NOTA: (únicamente datos de DGH_Taller Valladolid)

ASPECTOS AMBIENTALES

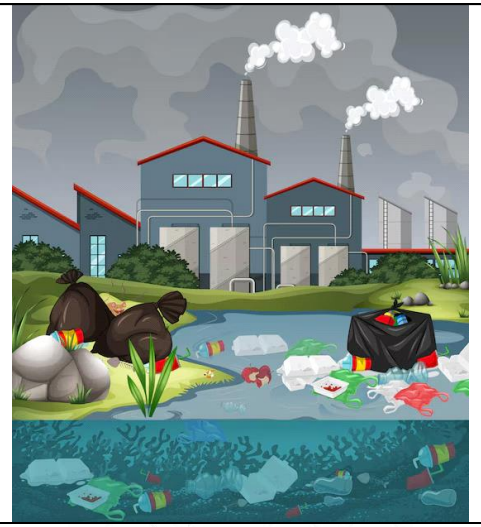
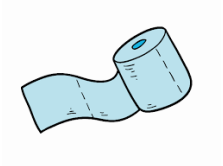
ADF Iberia, fruto de su compromiso con el medio ambiente, ha realizado la identificación anual y revisión de aspectos ambientales, según lo especificado en nuestro sistema de gestión ambiental ISO 14001.

- **Aspecto ambiental**: Elemento de las actividades, productos o servicios de una organización que puede interactuar con el medio ambiente.
- **Aspecto ambiental significativo**: Aquel aspecto ambiental (causa) que produce o puede producir un impacto ambiental (efecto) significativo.
- **Impacto ambiental**: Cualquier cambio en el medio ambiente, sea adverso o beneficioso, resultante en todo o en parte de las actividades, productos y servicios de una organización.

A continuación, presentamos qué aspectos ambientales han resultado significativos en 2024 y cuál es el impacto ambiental que tiene asociado cada uno de ellos:

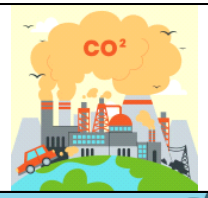
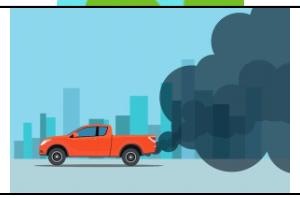
ASPECTOS AMBIENTALES

ASPECTOS AMBIENTALES EN DGH

ASPECTO AMBIENTAL		IMPACTO AMBIENTAL	
	Vertido de aguas sanitarias	Contaminación del medioambiente (suelo, agua...) Impacto visual	
	Residuos NO peligrosos (cartón, madera, metales...)		
	Residuos peligrosos (absorbentes contaminados, productos químicos...)		
	Consumo de agua embotellada	Agotamiento de recursos naturales	
	Consumo de papel		

ASPECTOS AMBIENTALES

ASPECTOS AMBIENTALES EN G2METRIC

ASPECTO AMBIENTAL		IMPACTO AMBIENTAL	
	Emisiones de CO_2_ALCANCE 1	Contaminación atmosférica	
	Consumo de combustible de transporte		

ASPECTOS AMBIENTALES EN LATESYS

ASPECTO AMBIENTAL		IMPACTO AMBIENTAL	
	Consumo de agua embotellada	Agotamiento de los recursos naturales	
	Consumo de tóner	Agotamiento de los recursos naturales	

OBJETIVOS 2025

ADF Iberia establece unos objetivos sobre los aspectos ambientales significativos para tomar conciencia sobre el cuidado del medioambiente y un desarrollo sostenible:

OBJETIVOS DGH PARA EL 2025

OBJETIVOS TOTAL DGH				
ASPECTO AMBIENTAL SIGNIFICATIVO	INDICADOR ASOCIADO	OBJETIVO ESTABLECIDO		
		VALOR 2024	VALOR ESPERADO 2025	INCREMENTO (%)
Vertido de aguas sanitarias	INM-01A_GRUPO DGH	8,2	8,0	-2%
Generación de residuos peligrosos	INM-06_RP_GRUPO DGH	7,6	7,5	-2%
Consumo de agua embotellada	INM-09_GRUPO DGH	58,8	57,6	-2%
Consumo de papel A4 y A3	INM-08_GRUPO DGH	5,8	5,7	-2%

OBJETIVOS 2025

OBJETIVOS G2METRIC PARA EL 2025

OBJETIVOS TOTAL G2METRIC				
ASPECTO AMBIENTAL SIGNIFICATIVO	INDICADOR ASOCIADO	OBJETIVO ESTABLECIDO		
		VALOR 2024	VALOR ESPERADO 2025	INCREMENTO (%)
Emisiones de CO2_ALCANCE 1	INM-05_EM1_G2METRIC	0,343	0,336	-2%
Consumo combustible transporte	INM-03_G2METRIC	136,46	133,73	-2%

OBJETIVOS LATESYS PARA EL 2025

OBJETIVOS TOTAL LATESYS				
ASPECTO AMBIENTAL SIGNIFICATIVO	INDICADOR ASOCIADO	OBJETIVO ESTABLECIDO		
		VALOR 2024	VALOR ESPERADO 2025	INCREMENTO (%)
Consumo de agua embotellada	INM-09_LATESYS	141,5	138,6	-2%
Consumo de tóner	INM-10_LATESYS	2.563	2.512	-2%

BENEFICIOS IMPLANTACIÓN SIG

SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD

- Satisfacer al cliente
- Obtención de nuevos clientes
- Mejora los procesos de la organización
- Reducción de costes sin que afecten a la calidad



SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL

- Facilita el cumplimiento de la legislación vigente y la política ambiental de la organización.
- Se anticipa a los problemas ambientales que nos podamos encontrar, previniendo que aparezcan estos.
- Ayuda a la organización a disminuir la contaminación emitida por esta.
- Realizar registros que avalen el comportamiento ambiental de la organización.
- Aumenta la confianza de las partes interesadas

BENEFICIOS IMPLANTACIÓN SIG

SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN

- Prevenir o minimizar el riesgo de que produzca la pérdida o sustracción de información.
- Prevenir a la organización ante posibles sanciones legales derivadas de pérdida o mala gestión de la información.
- Establecer una política de seguridad de la información.
- Establecer controles que mejoren la gestión de la seguridad de la información.
- Proporciona un valor añadido a la empresa, diferenciándola respecto a la competencia.
- Aumentar la confianza de cara a clientes y proveedores, asegurando que su información será tratada con total confidencialidad.

COMO PERSONAS PERTENECIENTES A ADF IBERIA, ESTAMOS COMPROMETIDOS CON LOS SISTEMAS DE GESTIÓN IMPLANTADOS, POR LO QUE DEBEMOS SEGUIR Y RESPETAR LOS PROCESOS IDENTIFICADOS, ASÍ COMO A UTILIZAR LOS FORMATOS Y PLANTILLAS EN EL SISTEMA.

INCUMPLIMIENTO REQUISITOS SIG

- Insatisfacción de nuestros clientes
- Deterioro del servicio que prestamos.

→ **PÉRDIDA DE CLIENTES**



- Incumplimiento de obligaciones legales y reglamentarias
- Poner en riesgo a los usuarios de nuestros productos y/o servicios

→ **SANCIONES ECONÓMICAS**
RESPONSABILIDADES PENALES
PÉRDIDA DE IMAGEN



- Incremento de los costes económicos por la pérdida de calidad

→ **DISMINUCIÓN DE LA RENTABILIDAD DE DGH**



INCUMPLIMIENTO REQUISITOS SIG

PÉRDIDA DE CLIENTES

SANCIONES ECONÓMICAS
RESPONSABILIDADES PENALES
PÉRDIDA DE IMAGEN

DISMINUCIÓN DE LA
RENTABILIDAD DE ADF IBERIA



LA VIABILIDAD ECONÓMICA DE LA EMPRESA DISMINUYE Y LA CONTINUIDAD DEL NEGOCIO ESTÁ EN RIESGO

COMPORTAMIENTO ÉTICO

Convivir de forma agradable en el puesto de trabajo es clave para crear un ambiente laboral, cómodo, tranquilo y motivador. Para ello, debes tener en cuenta estos aspectos:

① **Respeta a tus compañer@s** prestando atención cuando se dirijan hacia ti, evitando tomarte confianzas que puedan incomodar e inmiscuirte en asuntos personales. Hay que tener especial cuidado con aquellos comportamientos que atentan contra la integridad de las personas y que puedan ser clasificados como acoso laboral como, por ejemplo, la violencia verbal, la humillación, las descalificaciones, o la discriminación.

Estas actitudes no sólo pueden provocar problemas psicológicos a nuestro compañero, sino que pueden ser constitutivitas de delito, regulado en el artículo 173 del Código Penal.

② **Sé educad@;** la educación es una excelente virtud en las personas y es, además, una característica fundamental para mantener la armonía en el grupo. Por ello, pide permiso, pide las cosas por favor, y da las gracias.

INCUMPLIMIENTO REQUISITOS SIG

③ **Reuniones.** Debes prepararte para contribuir en ellas mediante la revisión previa de los asuntos a tratar. Sé puntual, respetuoso con el organizador, sigue el formato de la reunión, y respeta el uso de la palabra..

④ **Comunicación.** Es importante ser respetuoso en la comunicación con los miembros de **ADF Iberia**, y, en general, con todas las personas que formen parte de nuestro entorno laboral. Esto significa escuchar atentamente y responder amablemente, aunque se tenga un punto de vista diferente.

Esto nos va a ayudar a expresar nuestras opiniones, comprender los puntos de vista de los demás, construir relaciones fuertes, y resolver los conflictos de manera conjunta.

⑤ **El orden y la limpieza** en el trabajo son factores de gran importancia para la salud, la seguridad, la calidad del servicio y, en general, para la eficiencia de la actividad y también son factores esenciales para la convivencia. En los espacios comunes y de descanso, todos somos responsables por igual de su uso y de su limpieza.

INCUMPLIMIENTO REQUISITOS SIG

⑥ **Uso de los recursos disponibles.** Como parte de **ADF Iberia**, cada empleado deberá tener sentido de responsabilidad hacia los recursos existentes en ella, tanto en uso, como en cuidado de los mismos. No dejes que tu entorno se deteriore y comunica cualquier deficiencia.

⑦ **Trabajo en equipo.** El trabajo en equipo es de vital importancia para **ADF Iberia** ya que mejora la productividad , optimiza los recursos, ayuda a tomar mejores decisiones, y mejora la satisfacción y la motivación de los empleados.

Para trabajar en equipo, debemos desarrollar las siguientes cualidades:

- Ser flexibles y adaptables.
- Tener dotes comunicativas
- Ser empático
- Saber escuchar
- Aceptar las críticas
- Ser colaborador
- Tener sentido del compromiso
- Asumir responsabilidades

LA PROFESIONALIDAD Y EL COMPORTAMIENTO ÉTICO EN EL LUGAR DE TRABAJO

BENEFICIAN TU CARRERA PROFESIONAL Y COLABORAN A MEJORAR TU ENTORNO



SÉ CONSCIENTE DE TU ACTITUD Y PODRÁS MEJORAR TU PRODUCTIVIDAD Y EFICACIA

EL DEBER DE LA CONFIDENCIALIDAD

El trabajador se compromete a guardar el secreto y confidencialidad de toda la información de la empresa, de clientes, y de proveedores a la que tenga acceso por la realización de su trabajo.

Además, se compromete a abstenerse de realizar cualquier declaración, tanto dentro, como fuera de la empresa, que pudiera socavar o dañar la imagen de **ADF Iberia**, de sus marcas, la reputación de sus servicios o la de sus órganos directivos o empleados.

El trabajador no podrá retirar ni reproducir documentos o información empresarial sin la autorización escrita de su Responsable Interno.

El trabajador deberá respetar los acuerdos de confidencialidad o de protección de la información aplicables, ya sea con el cliente, o con las autoridades.

Estas obligaciones subsistirán aún después de finalizada la relación laboral.


GROUPE
ADF
SMART INDUSTRIAL SOLUTIONS